

Số: 152 /KH- MNĐT

Diễn Thái, ngày 20 tháng 09 năm 2024

## **KẾ HOẠCH**

### **Vận động tài trợ cơ sở giáo dục trường MN Diễn Thái** **Năm học 2024 – 2025**

#### **I. Căn cứ để xây dựng kế hoạch:**

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/DH-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Công văn số 7383/UBND-VX ngày 27/9/2018 về việc triển khai thực hiện Thông tư 16/2018/DH-BGDĐT;
- Công văn số 2354/SGD&ĐT – TCKH ngày 10/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/DH-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Công văn số 2274/UBND-TCKH ngày 25/12/2018 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/DH-BGD&ĐT
- Nghị quyết số: 31/2020/NQ-HĐND ngày 13 tháng 12 năm 2020 của Hội đồng nhân dân Tỉnh Nghệ An về việc quy định tối đa các khoản thu dịch vụ phục vụ, Hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở công lập, mức thu dịch vụ tuyển sinh các cấp học trên địa bàn Tỉnh Nghệ An
- Công văn số 1966/SGD&ĐT-KHTC ngày 05/09/2024 của SGD&ĐT Nghệ An về việc hướng dẫn công tác quản lý thu chi năm học 2024 - 2025 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Tỉnh Nghệ An.
- Công văn số: 2461/UBND - GD&ĐT của UBND huyện Diễn Châu ngày 10/09/2024 về việc Triển khai thực hiện các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác quản lý thu, chi năm học 2024- 2025 tại các cơ sở công lập trên địa bàn.
- Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;
- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2024-2025;
- Căn cứ vào ý kiến đề xuất của BCH Hội cha mẹ học sinh;

#### **II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ**

##### **1. Tình hình thực tế**

###### **a. Thuận lợi**

- Được sự đầu tư của các cấp chính quyền đã xây dựng mới 8 phòng học, bếp nấu,

sân vườn tại địa điểm trường mới, là điều kiện thuận lợi để nhà trường thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Đội ngũ giáo viên đoàn kết, nhiệt tình, chịu khó, có năng lực chuyên môn khá đồng đều.

- Chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ hàng năm đều đảm bảo theo mặt chung của huyện.

- Các yếu tố trên trên đã tác động tích cực đến nhận thức của phụ huynh, phụ huynh tin tưởng, an tâm do đó có được sự ủng hộ, đồng thuận của phụ huynh trong tất cả các hoạt động của nhà trường.

- Địa phương quan tâm, tạo mọi điều kiện để nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

### ***b. Khó khăn***

- Về CSVC của trường tuy đã đảm bảo các phòng học, phòng chức năng tuy nhiên CSVC cụm 1 lâu ngày xuống cấp. Đồ dùng, Trang thiết bị 15 nhóm lớp còn thiếu về số lượng, chưa phong phú đa dạng.

- Trong năm học còn có 3 GV nghỉ sinh nên một số lớp thiếu giáo viên chưa đảm bảo trong công tác quản lý trẻ.

- Trường chưa có sân khấu ngoài trời nên còn bất cập trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Báo cáo kết quả vận động đóng góp xã hội hóa giáo dục năm học 2023 - 2024 và việc sử dụng số tiền đã vận động được, cụ thể như sau:

+ Dự năm học 2022-2023 là 6.600 đồng

+ Năm học 2023 - 2024: Đã huy động được: 133.600.000 đồng.

Tổng thu : 133.606.600 đồng

(Toàn bộ số tiền trên đã được nộp về Kho bạc Nhà nước và có giấy nộp tiền kèm theo)

+ Đã chi nguồn XHH năm học 2023 - 2024:

TT	Nội dung	Số tiền		Ghi chú
		Thu	Chi	
A	Phần thu+ số dư chuyển sang	133.606.600		
B	Phần chi (Có giấy chuyển tiền thanh toán kèm theo)			
1	Mua đồ chơi bộ leo núi thẳng đứng		18.300.000	

2	Mua chậu đôi rửa bát I nóc		12.800.000	
3	Mua bàn sơ chế I nóc		8.990.000	
4	Mua máy xay thịt		12.500.000	
5	Làm rèm che cửa các lớp cụm I(29,5m*350,000đ/m)		10.325.000	
6	Mua bàn chế biến thức ăn		15.800.000	
7	Mua bộ loa thùng		24.000.000	
8	Mua tivi lớp Bé A,B,C nhỡ A		28.800.000	
<b>Tổng cộng:</b>		<b>133.606.600</b>	<b>131.515.000</b>	<b>2.091.600</b>

(Số tiền còn dư 2.091.600 chuyển sang năm học 2024 - 2025 sẽ xây dựng kế hoạch chi).

## **2. Mục đích vận động tài trợ:**

Huy động nguồn tiền để chi mua sắm, bổ sung các nội dung: Mua bổ sung trang thiết bị cho nhóm, lớp để đảm bảo các điều kiện phục vụ hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

## **3. Đối tượng vận động:**

Tất cả phụ huynh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn xã. Không vận động các hộ nghèo, gia đình chính sách.

## **4. Đối tượng hưởng lợi:**

Đối tượng thụ hưởng trực tiếp là học sinh của nhà trường.

## **5. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ**

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, những gia đình nào có hoàn cảnh khó khăn thì không vận động; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

## **6. Tổ chức thực hiện:**

### **6.1 Hình thức vận động tài trợ**

- Thông qua hệ thống truyền thông của xã Diễn Thái
- Thông qua niêm yết tại nhà trường
- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh
- Thông qua website của trường
- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm

### **6.2 Quy trình thực hiện**

- Xây dựng kế hoạch, thông qua Ban giám hiệu, Hội đồng trường và ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Niêm yết công khai ít nhất 15 ngày tại nhà trường để lấy ý kiến đóng góp.

- Lập tờ trình xin ý kiến chỉ đạo, phê duyệt của Phòng GD&ĐT Nghệ An.
- Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ gồm Hiệu trưởng, Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh, Chủ tịch công đoàn, Bí thư Chi đoàn thanh niên, Kế toán.

- Tổ chức tiếp nhận tài trợ vào thời gian từ tháng 10/2024 đến hết tháng 5 năm 2025.

+ Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết theo dõi riêng số tiền được tài trợ, mở thêm tài khoản tại Kho bạc nhà nước hoặc ngân hàng để tiếp nhận khoản tài trợ được chuyển khoản.

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ. Trường hợp tài trợ bằng máy móc, thiết bị thì nhà tài trợ bàn giao hiện vật cùng với tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo quy định của pháp luật hiện hành. Hiện vật phải được đưa vào sử dụng một cách có hiệu quả.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

- Quản lý và sử dụng các khoản tài trợ: Các khoản tài trợ phải được nộp đầy đủ, kịp thời vào Tài khoản của đơn vị mở tại Kho bạc nhà nước; theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của cơ sở giáo dục theo quy định. Các sản phẩm, công trình hoàn thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường phải tổng hợp kịp thời và lập báo cáo quyết toán thu chi gửi bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của nhà trường và các hình thức khác để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

## **7. Nội dung vận động tài trợ:**

### **7.1 Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 - 2025:**

- Số tiền dự kiến vận động: **151.905.600** đồng.

**7.2. Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ năm học 2024 – 2025 (Dư năm trước chuyển sang 2.091.600đ + Dự kiến thu 2024-2025 149.814.000 = 151.905.600đ**

**Tăng cường cơ sở vật chất từ vận động tài trợ giáo dục năm học 2024 – 2025**

<b>TT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>SL</b>	<b>Đơn giá</b>	<b>Thành tiền</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Làm mái xếp di động (Cao 4,5 ,Rộng 13,7, Dài 16,8)	230,16m	660.000	151.905.600	
	<b>Tổng</b>			<b>151.905.600</b>	

**Bằng chữ : Một trăm năm mươi một triệu, chín trăm linh năm nghìn sáu trăm đồng .**

Lưu ý: Năm học 2023 - 2024 còn dư chuyển sang 2.091.600đ đồng nhà trường cũng đã xây dựng kế hoạch cho năm 2024 - 2025.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 – 2025. Kế hoạch này được thống nhất triển khai trong Ban giám hiệu, Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh và hội đồng giáo viên nhà trường, niêm yết công khai ít nhất 15 ngày để tiếp thu các ý kiến đóng góp; Hoàn chỉnh kế hoạch công việc và dự trù kinh phí; Báo cáo phòng GD&ĐT.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT;
- UBND xã
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Kế toán;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Lý**

